

# خطة الفصل الدراسي

## 1- تجميع الورق

أ- المرور على أعضاء هيئة التدريس للتعريف + ترك رقم هاتف المسئول عنهم + المرور قبل قبل  
الإمتحانات بثلاثة أسابيع لتحديد موعد في الأجازة، و الأماكن هي:

1- مبنى توشكى.

2- مبنى عمارة.

3- معمل أمام المسجد.

4- الورش الميكانيكية.

5- المبنى القديم (أ).

6- المبنى القديم (ب).

7- مبنى خرسانة.

• في حالة وجود ورق دائم أو عدم الرغبة في المكاملة للمسئول، يتم وضع صندوق.

ب- المرور على مسئولي المدرجات و المكاتب كل شهر في المباني السالف ذكرها + الإقناع بجدوى التجميع + ترك شوال.

ج- وضع الصناديق من رسالة عند المسجد و المبنى الجديد مبنى خرسانة.

د- الإنتظار أول يومين- فيهما دراسة- من بداية كل شهر بجانب المبنى الجديد من قبل عضوين على الأقل بالأشولة + الإعلان أمام كل المدرجات بالصيغة التالية:

نشاط رسالة الطلاب

نشاط تجميع الورق من الطلبة

يسر نشاط رسالة الطلابي الإعلان عن نشاط تجميع طوال الفصل الدراسي الثاني في الأوقات التالية: أول يومين- فيهما دراسة- من بداية كل شهر على يسار المبنى الجديد

المبنى الجديد

مكان تجميع الورق